

Số: 380/KH-PGDĐT

Vĩnh Thuận, ngày 09 tháng 12 năm 2021

Về việc Hướng dẫn kiểm tra và sơ kết
cuối kỳ I khối THCS năm học 2021-2022

Kính gửi:

- Trường THCS&THPT Vĩnh Bình Bắc, THCS&THPT Vĩnh Phong;
- 03 trường THCS trực thuộc;
- 07 trường Tiểu học và THCS trực thuộc.

Căn cứ Công văn số 3259/SGDĐT-GDTrH&TX ngày 06/12/2021¹ của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kiên Giang, về việc hướng dẫn ôn tập, tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2021-2022;

Căn cứ Công văn số 2079/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 30/8/2021² của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Kiên Giang về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022; Công văn 2447/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 30/9/2021 về việc hướng dẫn thực hiện kiểm tra đánh giá định kỳ cấp THCS, THPT từ năm học 2021 -2022;

Thực hiện Kế hoạch số 236/KH-PGDĐT ngày 01/09/2021 của Phòng Giáo dục và Đào tạo, về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2021-2022;

Do dịch Covid-19 vẫn còn diễn biến phức tạp, các đơn vị trường học vẫn cho học sinh, tạm dừng đến trường và tổ chức dạy học qua các hình thức trực tuyến. Nhằm thực hiện thống nhất việc tổ chức kiểm tra, cấp THCS. Phòng (GDĐT) hướng dẫn ôn tập, tổ chức kiểm tra học kỳ I năm học 2021 -2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm đánh giá đúng việc thực hiện chương trình, quá trình tổ chức dạy học của giáo viên và đánh giá năng lực, phẩm chất của học sinh trung học trong học kỳ I năm học 2021-2022.

Kết quả kiểm tra học kỳ I năm học 2021 -2022 là cơ sở để các cấp quản lý, giáo viên đánh giá quá trình tổ chức dạy học, rút ra những kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo, quản lý và thực hiện của đơn vị, từ đó góp phần thúc đẩy việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá nhằm nâng cao chất lượng giáo dục tại đơn vị.

2. Yêu cầu

¹ Công văn số 3259/SGDĐT-GDTrH&TX ngày 06/12/2021

² Công văn số 2079/SGDĐT-GDTrH&GDTX ngày 30/8/2021



Việc tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì I phải đảm bảo công bằng, khách quan, phù hợp với điều kiện học tập của từng nhóm đối tượng, đánh giá được năng lực và ý thức học tập của từng học sinh; đảm bảo phù hợp với điều kiện dạy học trong phòng, chống dịch covid-19.

Tổ chức ôn tập, củng cố, hướng dẫn bổ sung nội dung kiến thức phù hợp theo từng nhóm đối tượng học sinh học tập trong điều kiện phòng, chống dịch covid-19 trước khi tổ chức kiểm tra học kì.

Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì I phù hợp với điều kiện dạy và học của đơn vị; tổ chức biên soạn đề kiểm tra theo hướng dẫn tại Công văn 2447/SGDDĐT-GDTrH&GDTrH ngày 30/9/2021³, tiến hành tổ chức kiểm tra nghiêm túc theo đúng yêu cầu của chương trình, đảm bảo an toàn, chính xác, bảo mật tuyệt đối.

Nội dung đề kiểm tra phải bảo đảm tính khoa học, chính xác, chặt chẽ và phù hợp với đối tượng học sinh của từng trường. Đề kiểm tra phải thể hiện đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh, phân hóa trình độ học sinh và phù hợp với thời gian quy định.

Việc tổng hợp, báo cáo kết quả học tập xếp loại học lực, hạnh kiểm của học sinh trung học trong học kì I phải đảm bảo đúng quy trình, tính trung thực, chính xác theo đúng thời gian quy định; những thông tin về đánh giá xếp loại phải được công khai cho giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh được biết.

Nội dung bài kiểm tra, đánh giá cuối kì I được thực hiện theo nội dung đã được điều chỉnh tại Công văn 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021⁴ của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022. **Không kiểm tra, đánh giá đối với những nội dung được hướng dẫn: học sinh tự đọc, học sinh tự học, học sinh tự làm, không yêu cầu thực hiện.**

Đối với lớp 6, thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018⁵ của Bộ trưởng Bộ GDĐT nội dung kiểm tra thực hiện theo chương trình, bám sát yêu cầu cần đạt của chương trình các môn học, hoạt động giáo dục và hướng dẫn thực hiện trong điều kiện phòng, chống Covid-19.

³ Công văn 2447/SGDDĐT-GDTrH&GDTrH ngày 30/9/2021

⁴ Công văn 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021

⁵ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018

Đối với học sinh từ lớp 7 đến lớp 9 theo mô hình trường học mới thực hiện theo Công văn số 2850/SGDĐT-GDTrH&GDTrX ngày 27/11/2020 về việc hướng dẫn thực hiện mô hình trường học mới cấp THCS từ năm học 2020-2021.

Đề kiểm tra kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức **tự luận** với **trắc nghiệm khách quan**, giữa kiểm tra **lý thuyết** và kiểm tra **thực hành** trong các bài kiểm tra. Đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm) theo 4 mức độ yêu cầu: **nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao**.

Tổ chức kiểm tra học kì I bằng hình thức trực tuyến.

III. THỜI GIAN TỔ CHỨC KIỂM TRA

Tổ chức kiểm tra học kì I sau tuần 17 của năm học (sau ngày 10/01/2022 và hoàn thành trước ngày 15/01/2022 hoàn thành báo cáo trước ngày 20/01/2022). Căn cứ vào tình hình dạy và học của từng khối lớp, đơn vị xây dựng lịch kiểm tra học kì phù hợp.

IV. TỔ CHỨC ÔN TẬP, BIÊN SOẠN ĐỀ VÀ TỔ CHỨC KIỂM TRA HỌC KỲ I

1. Đối với Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Tổ chức tập huấn biên soạn, tổng hợp đề kiểm tra trực tuyến, báo cáo trực tuyến cho các đơn vị và giáo viên cốt cán các bộ môn vào ngày 16/12/2021.
- Tổ chức triển khai đại trà cho giáo viên vào ngày 18-19/12/2021.

Thời gian làm bài kiểm tra đối với môn học có từ 70 tiết/năm học trở xuống là 45 phút; đối với môn học có trên 70 tiết/năm học từ 60 phút đến 90 phút, đối với môn chuyên tối đa 120 phút.

Cử giáo viên tham gia tập huấn đúng đối tượng, đảm bảo đủ các môn và mỗi môn/khối lớp đóng góp vào ngân hàng đề kiểm tra ít nhất 1 đề có cấu trúc đầy đủ theo Công văn 2447/SGDĐT-GDTrH&GDTrX nộp vào đường link trước ngày 17/12/2021 để phục vụ công tác tập huấn và làm cơ sở tham khảo cho các đơn vị ra đề kiểm tra kỳ I thuận lợi nhất.

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Ewj13IZSgK14sYnILUBQluDP1OL-F6v-oJ8CIYj_bm4/edit#gid=1151016437

2. Các đơn vị trường học có khối THCS

Căn cứ theo kế hoạch dạy học ban hành đầu năm học và theo hướng dẫn này, cơ sở giáo dục chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng hướng dẫn ôn tập và tổ chức ôn tập cho các em học sinh để việc kiểm tra học kì I đạt kết quả.



Kiểm tra được những kiến thức cốt lõi, khả năng vận dụng và kỹ năng thực hành của học sinh trung học, nội dung kiến thức tích hợp trong phạm vi chương trình môn học.

Hiệu trưởng trường Trường THCS, trường TH&THCS và trường THCS và THPT xây dựng kế hoạch ôn tập, kiểm tra học kì I. Căn cứ vào tình hình thực tế về hình thức tổ chức dạy học tại đơn vị, hiệu trưởng quyết định số môn kiểm tra và đề kiểm tra chung toàn khối; quyết định hình thức kiểm tra và mức độ nhận thức trong bài kiểm tra học kì I năm học 2021-2022 đối với các môn học đảm bảo đúng hướng dẫn của Sở, Phòng GDĐT và báo cáo về Phòng GDĐT kế hoạch kiểm tra, lịch kiểm tra hoàn thành trước ngày 25/12/2021 theo [đường link gửi kèm theo cuối kế hoạch](#).

V. BỘ ĐỀ KIỂM TRA VÀ IN ÁN CÁC MÔN KIỂM TRA

Một bộ đề kiểm tra thực hiện theo công văn số 2447/SGDĐT- GDTrH&GDTrX ngày 30/9/2021 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện kiểm tra đánh giá định kì cấp THCS và THPT từ năm học 2021-2022.

Việc sao in đề kiểm tra (kể cả đáp án) phải bảo đảm bí mật theo quy định và lưu trữ đúng quy định Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/09/2020⁶.

VI. TỔ CHỨC RÚT KINH NGHIỆM VÀ BÁO CÁO

Hiệu trưởng các trường trung học yêu cầu tổ bộ môn đánh giá rút kinh nghiệm về kết quả học tập của học sinh trong học kì I; điều chỉnh hoặc bổ sung vào kế hoạch của tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn để thực hiện trong thời gian tới.

Căn cứ kết quả học kì I, hiệu trưởng các trường trung học tập trung chỉ đạo thực hiện các biện pháp ôn tập, củng cố kiến thức cho học sinh chưa đạt kết quả cao, đặc biệt chú ý ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh lớp 9 đảm bảo tính tự nguyện của học sinh và tính hiệu quả của nội dung dạy học, góp phần tăng tỷ lệ học sinh đạt kết quả cao trong kì thi tuyển sinh lớp 10 năm học 2022-2023.

Để tránh trùng lặp số liệu, phòng GDĐT tổng hợp số liệu liên quan đến cấp THCS của các trường THPT huyện trên địa bàn theo mẫu báo cáo học kì 1. Các trường THPT có cấp THCS trong huyện phải gửi báo cáo số liệu học kì I theo mẫu cho phòng GDĐT và Sở GDĐT theo quy định. *(biểu mẫu gửi sau)*

Thời gian báo cáo về Phòng GDĐT trước ngày 20/01/2021 bằng nhập online và nộp đề kiểm tra qua **google forms đường link** (tên file đề kiểm tra cấu trúc như sau: kyI_20212022_tenmonlop_tentruong. Tất cả đề không dấu viết liền, ngăn cách bằng gạch dưới theo mẫu sau) VD: kyI_20212022_van6_TH&THCSVBN

<https://forms.gle/4LzBoePkGgEhHNao9> .

⁶ Thông tư [27/2020/TT-BGDĐT](#) ngày 04/09/2020

Trên đây là hướng dẫn ôn tập, kiểm tra và sơ kết học kỳ I năm học 2021-2022 cho khối THCS. Trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc điện thoại về Phòng Giáo dục và Đào tạo xin ý kiến chỉ đạo, đ/c Hạnh số máy 0917131186 để chỉ đạo, đ/c Phong số máy 0773580690- 0919131069 để hướng dẫn thêm./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, Phong.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Ngô Thị Ngọc Hạnh

