

Số: 35 /PGDDT

Vĩnh Thuận, ngày 21 tháng 02 năm 2022

V/v tập huấn sử dụng phần mềm Quản lý công việc, Dạy học và ôn tập trực tuyến

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mẫu giáo và Phổ thông trực thuộc

Căn cứ Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt đề án “Tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy – học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo giai đoạn 2016 -2020, định hướng đến 2025”;

UBND huyện Vĩnh Thuận đã chấp thuận chủ trương và bổ sung kinh phí cho ngành giáo dục và đào tạo trang bị phần mềm Quản lý công việc (TaskGo) và phần mềm dạy học và ôn tập trực tuyến (Emis-Ôn tập). Phòng Giáo dục và Đào tạo Vĩnh Thuận phối hợp với Công ty Cổ phần Misa tổ chức lớp tập huấn cho các trường trực thuộc, cụ thể như sau:

1. Tập huấn phần mềm dạy học và ôn tập trực tuyến (Emis-Ôn tập):

- **Thành phần:** Cán bộ phụ trách Công nghệ thông tin, Tổ trưởng chuyên môn các trường phổ thông trực thuộc.

- **Thời gian:** 03 ngày, từ ngày 28/02/2022-02/03/2022. Buổi sáng (8h - 11h), Buổi chiều (14h-16h)

2. Tập huấn phần mềm Quản lý công việc (TaskGo):

- **Thành phần:** Cán bộ phụ trách Công nghệ thông tin, Thủ trưởng các trường mẫu giáo, phổ thông trực thuộc.

- **Thời gian:** 1,5 ngày, từ ngày 03/03/2022 đến hết buổi sáng ngày 04/03/2022. Buổi sáng (8h - 11h), Buổi chiều (14h-16h).

3. Hình thức tập huấn: Tập huấn online qua ứng dụng ZOOM.

- Link tải bộ cài Zoom: <https://mily.vn/taizoom>

- Link hướng dẫn dùng Zoom: <https://mily.vn/taillieuzoom>

4. Chuẩn bị:

Chuẩn bị máy tính laptop có kết nối Internet hoặc máy tính để bàn có tai nghe (Ưu tiên dùng laptop có sẵn loa, mic và webcam)

Hoàn thiện nhập liệu vào File excel gồm:

- Đối với Phần mềm Dạy học và ôn tập trực tuyến:

+ Điền thông tin cán bộ tham gia tập huấn:

<https://forms.gle/pbtHp3TjCwPvwx7G8> (Nhấn vào Link để khai báo)

+ Danh sách giáo viên, danh sách học sinh toàn trường (Chi tiết file đính kèm).

+ Phân công giảng dạy tại trường, phân phối chương trình (Thầy/Cô chuẩn bị trước thông tin để nhập trực tiếp trên phần mềm)

- Đối với Phần mềm Quản lý công việc:

+ Điền thông tin cán bộ tham gia tập huấn:

<https://forms.gle/WDHdP8crEEe26Jtg6> (Nhấn vào Link để khai báo)

+ Danh sách cán bộ, giáo viên (Chi tiết file đính kèm)

Để khóa tập huấn đạt hiệu quả tốt, đề nghị thủ trưởng các đơn vị thực hiện theo đúng nội dung như trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Ngô Thị Ngọc Hạnh